



Oripään tapahtumat -sivusto

Sisäänkirjautuminen

- Kirjoita selaimen osoiteriviin kirjautumisosoite
- Kirjaudu sisään tunnuksilla

Tapahtumien lisääminen

- Klikkaa ohjausnäkyvän vasemmassa reunassa Tapahtumat
- Klikkaa Lisää tapahtuma -painiketta
- Anna tapahtumalle nimi ja lyhyt kuvaus
- Määritä tapahtumalle tapahtumapaikan tiedot Missä-osiossa (mikäli tapahtumalla ei ole fyysistä paikkaa, klikkaa ruksi päälle).
 - Tapahtumapaikan nimi
 - Osoite
 - Kaupunki/paikkakunta
 - Postinumero
 - Maa
- Määritä tapahtumalle ajankohta Milloin-osiossa
 - Alkaen
 - Loppuu
 - Tapahtuma alkaa (klo)
 - Loppuu (klo)
- Määritä tapahtumalle tapahtumakategoria Tapahtumakategoriat-osiossa (tapahtumalle voi määrittää useamman kategorian).
- Anna tapahtumalle artikkelikuva Artikkelikuva-osiossa. Kyseinen kuva näkyy etusivulla tapahtumalistauksessa.
- Julkaise tapahtuma klikkaamalla sinistä Julkaise-painiketta

Uloskirjautuminen

- Klikkaa ohjausnäkyvän oikeassa reunassa olevasta Moi [käyttäjänimi] valikosta Kirjaudu ulos

Koska tapahtumien hallinta tapahtuu yksillä samoilla tunnuksilla, ÄLÄ VAIHDA SALASANAA!

Mikäli haluatte tapahtumakalenterin käyttäjäksi tai olette unohtaneet salasanan, pyydä tunnukset Oripään kirjastosta kirjasto@oripaa.fi, p. 0400 215 582.